



RECRUTE

UN.E CHARGE.E DE DEVELOPPEMENT CULTUREL MUSICAL

Présentation de l'association employeur

L'association MIOI a été créée en 1997, initialement installée à la Réunion, puis à Paris et maintenant à Mayotte depuis octobre 2020. Son objectif est d'agir en partant du territoire de Mayotte et de sa richesse culturelle au sens large et patrimonial, c'est-à-dire rassemblant art, artisanat, traditions, gastronomie, valeurs sociales, langue, etc.

Sa vocation est de permettre une circulation et des échanges culturels entre Mayotte et les territoires de l'Océan Indien, les îles bien sûr mais également toute la frange sud-est du continent africain.

L'association se positionne depuis l'année 2023 dans une perspective de développement de 3 ans pour une montée en puissance, tant sur le plan de sa gouvernance, que sur les capacités à déployer des actions (actuelles et futures) dans le domaine notamment de la musique.

A ce titre elle porte les actions suivantes, dans l'ordre de leur importance :

- L'accompagnement et le développement du groupe de musique Baco & Urban Plant
- Poursuite de la mise en place d'un workshop sur les techniques de base du son (première session en juin 2024) Développement de toute activité permettant le déploiement des métiers de la musique et du soutien aux artistes suivant les moyens dont elle dispose

Le poste est proposé à TEMPS PARTIEL POUR LE MOMENT

Missions confiées dans le cadre du poste

En lien avec le bureau de l'association et les bénévoles (contact régulier avec l'administratrice bénévole notamment), dans le cadre de la nouvelle gouvernance à venir et au regard de la nature des missions que se donne l'association la personne chargée de développement sera mobilisée sur les deux grands axes de travail suivants et les missions suivantes :

I - Contribution au travail de structuration de l'association

- Consolidation du réseau d'adhérents et bénévoles au service des actions déployées et à la participation de la mise en place des actions
- mise en place d'une stratégie de communication et recherche des moyens pour la mettre en œuvre

II- Accompagnement et développement du groupe Baco & Urban Plant en France, dans la région et à l'international

- organisation de tournées en repérant en amont les scènes et festivals en adéquation avec le projet artistique du groupe et gestion des aspects logistiques
- prise de contact avec les partenaires susceptibles d'accueillir et produire le spectacle ou le co-réaliser
- travailler sur la présentation du projet en lien avec les artistes et contribuer à la stratégie de communication
- **III- Développement d'activités autour de la formation dans le domaine de la musique**
- **IV - Contribuer avec l'administratrice bénévole à l'écriture de dossiers de demandes de subventions (CNM, DAC, etc.)**

Profil souhaité

- Disposer d'une formation en gestion de projets
- Connaître ou avoir travaillé dans le domaine de la culture, ou de la musique
- Avoir une bonne connaissance du fonctionnement des associations et des institutions
- Maîtriser une conversation en anglais et avoir une appétence pour les projets à l'international
- Maîtriser la gestion budgétaire et les bases de la comptabilité associative
- Avoir le sens de l'organisation pratique et être réactif
- Etre force de proposition et disposer d'une grande capacité d'autonomie
- Avoir le sens des relations humaines et une ouverture d'esprit pour travailler avec un public varié
- Savoir gérer la logistique de l'organisation d'un concert (connaissance des instruments, des étapes d'installation, recherche logement, nourriture, transport, etc.)
- Avoir des compétences en community management pour la gestion des réseaux sociaux du groupe et de l'association

Conditions

Emploi proposé en CDD de 1 ou 2 ans renouvelables à négocier

Rémunération à **TEMPS PARTIEL** : environ 1000 à 1300€ net suivant le profil et l'expérience

Lieu de travail :

Poste majoritairement en télétravail dans l'attente de trouver un lieu stable pour l'association, au siège de l'association pour les points avec l'administratrice, déplacements à l'extérieur de Mayotte avec le groupe possibles

Nécessité de disposer d'un ordinateur et d'une connexion internet personnels

Disponibilités attendues : organisation libre avec validation de l'administratrice de l'association, le/la candidat.e peut être amené.e à être sollicité.e le soir et les week-end pour des réunions ou des événements culturels.

Contact

Candidature à adresser à MIOI- mioiasso19@gmail.com /Pour davantage de renseignements sur le poste contactez le 06 39 29 51 05